



Procedimento di selezione per titoli e colloquio mediante interpello rivolto al personale in servizio presso gli Enti Consorziati (Comune di Milazzo, Università degli Studi di Messina e Associazione Ambientalista Marevivo Onlus), per l'individuazione del candidato a cui conferire la Direzione e Responsabilità dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo con contratto di lavoro a tempo determinato.

- Vista la Legge 31 dicembre 1982, n. 979, recante disposizioni per la difesa del mare;
- Vista la Legge quadro sulle aree protette 6 dicembre 1991, n. 394;
- Visto il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 18.05.2018, promulgato d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze di "Istituzione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 55 del 06.03.2019;
- Visti gli artt. 14 e 74 del Regolamento del Consorzio di Gestione dell'AMP Capo Milazzo;
- Vista la legge 31 luglio 2002, n. 179 art. 8, recante disposizioni in materia ambientale, in base alla quale è rimessa ai soggetti gestori delle Aree Marine Protette l'individuazione della dotazione delle risorse umane necessarie al funzionamento ordinario dell'area e il loro reperimento.
- Visto il D.lgs. 165/2001, Testo unico sul pubblico impiego, in particolare per quanto previsto in merito alla assunzione a tempo determinato dei dirigenti;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre assunzioni nei pubblici impieghi;
- Vista la Legge 241/1990 in base alla quale gli incarichi dirigenziali vanno conferiti nella Pubblica Amministrazione con provvedimenti motivati sui requisiti di professionalità e sul curriculum del nominato dirigente, come anche confermato da successiva giurisprudenza;
- Visto il Decreto n. 932 del 11 dicembre 2003 con il quale il Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha emanato le disposizioni concernenti la definizione del profilo di Direttore di Area Marina Protetta (AMP);
- Vista la Circolare prot. n. 11151 del 17.05.2019 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela Territorio e del Mare 2019 che prevede che l'incarico di Direttore può essere affidato anche a personale interno del soggetto gestore o degli Enti partecipanti all'eventuale consorzio di gestione mediante interpello rivolto al personale in servizio presso i predetti soggetti ed Enti consorziati;
- Richiamato l'Art. 20 della stessa Legge quadro 394/91 che recita: "per quanto non espressamente disciplinato dalla presente legge, ai parchi marini si applicano le disposizioni relative ai Parchi Nazionali";
- Visto quanto deciso e deliberato nella seduta del 24/05/2022 del Consiglio di Amministrazione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo riguardante la procedura di selezione del Direttore/Responsabile dell'area Marina Protetta Capo Milazzo;

È indetta una selezione per TITOLI E COLLOQUIO

mediante interpello rivolto al personale in servizio presso gli Enti consorziati (Comune di Milazzo, Università degli Studi di Messina e Associazione Ambientalista Marevivo Onlus), per l'individuazione





del candidato a cui conferire la Direzione e responsabilità dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo con contratto di lavoro a tempo determinato.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come prescritto dal D. Lgs. dell'11 aprile 2006, n° 198.

ART. 1. DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO.

Il candidato selezionato, a cui verrà affidato l'incarico a termine della durata di 3 (tre) anni rinnovabile, sarà inquadrato con assunzione a tempo determinato con la qualifica Dirigenziale di II livello. Il trattamento contrattuale ed economico di riferimento è quello vigente applicabile all'area della dirigenza del comparto delle Regioni ed Enti Locali come previsto nel Decreto del Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare n. 932 dell'11 dicembre 2003, e successive circolari applicative, concernente la definizione del profilo di Direttore di un'area marina protetta e costituzione del relativo rapporto. È prevista l'attivazione degli istituti contrattuali del comando o distacco previo accordo con l'Ente di appartenenza.

ART. 2. COMPETENZE DEL DIRETTORE E RESPONSABILE DELL'AMP.

Al Direttore e responsabile sono attribuite le seguenti funzioni relative all'organizzazione ed al funzionamento dell'Area Marina Protetta:

- a) predisposizione ed attuazione dei programmi di gestione e valorizzazione, nonché dei relativi progetti ed interventi;
- b) predisposizione del bilancio preventivo e del conto consuntivo dell'area marina protetta;
- c) raccordo delle sue funzioni con i competenti organi dell'ente gestore e con la Commissione di riserva;
- d) attuazione delle direttive del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, oggi Ministero della Transizione Ecologica, per il perseguimento delle finalità proprie dell'area marina protetta;
- e) promozione di progetti anche mediante l'acquisizione di finanziamenti pubblici nazionali, comunitari e privati;
- f) promozione di iniziative per lo sviluppo di attività economiche compatibili con le finalità dell'area marina protetta;
- g) qualsiasi altro compito affidato dall'ente gestore;

ART. 3. REQUISITI DI PROFESSIONALITÀ PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione il candidato dovrà dichiarare il possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:





- a) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti;
- d) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, comma 1 lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.);
- e) idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere.

Il ruolo di Direttore e Responsabile dell'Area Marina Protetta richiede il profilo professionale caratterizzato dai seguenti elementi tipici:

- 1. Specifica competenza tecnica connessa alle tematiche relative alla tutela e valorizzazione delle Aree Marine Protette;
- Adeguata capacità di gestione manageriale delle risorse umane e strumentali utilizzate dall'Area Marina Protetta;
- 3. Conoscenza delle problematiche gestionali delle aree marine protette ovvero, marino-costiere ad elevata affluenza turistica;
- 4. Competenze nella gestione economico/finanziaria in Area Marina Protetta;

Il Direttore dell'Area Marina Protetta deve, ai fini della nomina, essere in possesso, alla data di scadenza dell'atto di interpello dei seguenti requisiti professionali ed esperienze specifiche:

- a) Diploma di Laurea in discipline economico-giuridiche o tecnico-scientifiche pertinenti alle finalità delle Aree Protette.
- b) Aver maturato un'esperienza almeno triennale in incarichi dirigenziali nel campo tecnico, amministrativo o gestionale oppure aver ricoperto per almeno tre anni l'incarico di direttore (o posizione equivalente) all'interno degli organismi di gestione di aree protette.
- c) in alternativa al punto a) oltre ad essere in possesso di Diploma di Scuola Secondaria, aver ricoperto per almeno tre anni l'incarico di direttore o altra posizione equivalente di aree protette, iscritte nell'elenco ufficiale delle Aree Naturali Protette, ovvero aver maturato un'esperienza almeno quinquennale in incarichi dirigenziali nel campo tecnico, amministrativo o gestionale;

Ai fini dell'individuazione del Direttore, sono altresì titoli preferenziali:

Titoli di studio:

✓ Seconda Laurea o Diploma universitario, specializzazione, Dottorato di Ricerca, Master rilasciati da Università pubbliche e private riconosciute anche in ambito europeo ed internazionale;

Titoli di servizio:

✓ Rapporto di servizio con la Pubblica Amministrazione e con Enti e/o soggetti pubblici, per il periodo eccedente quello valutato quale criterio minimo per l'accesso di cui ai punti a) e b).





Titoli scientifici:

✓ Docenze di Ruolo, Contratti Universitari, Ricercatori confermati, titolari di assegni di ricerca, pubblicazioni scientifiche.

Il possesso dei sopra menzionati requisiti da parte del soggetto al quale attribuire l'incarico di Direttore e Responsabile dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo potrà essere verificato dal Consorzio di Gestione dell'AMP o direttamente dalla Commissione di Valutazione nominata per la selezione, anche chiedendo ai singoli candidati integrazioni della documentazione presentata all'atto della domanda.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

ART. 4 VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. Ai titoli verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di 20 punti suddiviso come segue:

I - TITOLI DI STUDIO E DI CULTURA (in totale max 6 punti):

- I.1) diploma di laurea richiesto per l'accesso al posto (max 3 punti) così ripartito:
- ➤ da 110/110 e lode: 3 punti
- > da 109/110 a 105/110: 2.5 punti
- ➤ da 104/110 a 100/110: 2 punti
- > da 99/110 a 90/110: 1.5 punti
- > da 89/110 a 80/110: 1 punto
- da 79/110 a 69/110: 0.5 punti
- I.2) Seconda Laurea o Diploma universitario, Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Master rilasciati da Università pubbliche e private riconosciute anche in ambito europeo ed internazionale, purché inerenti all'ambito di attività del posto a selezione, **max 3 punti** da attribuirsi come di seguito:
- > 2,00 punti per titoli il cui conseguimento richieda una durata pari o superiori a 3 anni;
- > 1,50 punto per titoli il cui conseguimento richieda una durata pari o superiore a 2 anni;
- > 0,50 punti per i titoli il cui conseguimento richieda una durata pari o superiore a un anno.

Non sono valutabili i titoli conseguiti con impegno di studio inferiore ad un anno.

II - TITOLI DI SERVIZIO (massimo 11 punti):

Verranno valutati esclusivamente i rapporti di servizio con la pubblica amministrazione e con Enti e/o soggetti pubblici, per il periodo eccedente quello richiesto quale requisito per l'accesso:





- Servizio prestato in qualità di Responsabile e/o Direttore dell'area marina protetta (su incarico ricevuto da parte di un Ente di Gestione di Area Marina Protetta iscritta all'Elenco Ufficiale (EUAP) di cui alla Gazzetta Ufficiale n. 205 del 4 Settembre 2003: max 4,5 punti (1,50 punto per ciascun anno di servizio o frazioni superiori a 6 mesi);
- servizio prestato presso pubbliche amministrazioni con contratto di lavoro subordinato in categorie e profili pari o superiori al posto messo a concorso: max 3 punti (1,00 punti per ciascun anno di servizio o frazioni superiori a 6 mesi);
- servizio prestato presso pubbliche amministrazioni con contratto di lavoro subordinato in categorie immediatamente inferiori al posto messo a concorso: max 2 punti (0,50 punti per ciascun anno di servizio o frazioni superiori a 6 mesi);
- Incarichi di collaborazione attinenti alla gestione delle Aree Marine Protette formalmente conferiti da Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del d.lgs. 165/2000: max 1,5 punti (0,25 punti per ciascun anno di servizio o frazioni superiori a 6 mesi);

III - TITOLI SCIENTIFICI (in totale max 3 punti):

Docenze di ruolo, Contratti con Università, titolari di assegni di ricerca, pubblicazioni scientifiche, max 3 punti da attribuirsi sulle basi dei criteri predeterminati dalla Commissione.

ART. 5 COLLOQUIO

- 1. L'elenco nominativo dei candidati ammessi alla prova orale sulla scorta della valutazione dei titoli di cui all'art. 4, sarà pubblicato sul sito istituzionale della AMP Capo Milazzo www.ampcapomilazzo.it nella sezione Amministrazione trasparente Avvisi e Bandi di gara https://ampcapomilazzo.it/chi-siamo/consorzio-amp-capo-milazzo/avvisi-e-bandi-di-gara/.
 Anche il giorno l'ora ed il luogo in cui si terrà la prova orale saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo www.ampcapomilazzo.it nella sezione Amministrazione trasparente Bandi di concorso https://ampcapomilazzo.it/chi-siamo/consorzio-amp-capo-milazzo/avvisi-e-bandi-di-gara almeno 7 (sette) giorni prima della data del colloquio stesso. La comunicazione di cui sopra ha valore di avviso di notifica di convocazione. Tuttavia, la convocazione stessa potrà essere trasmessa anche tramite e-mail o PEC se il candidato lo ha indicato nella domanda.
- I candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica dei requisiti; resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre in ogni momento con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione di candidati per difetto dei requisiti prescritti.
- 3. La prova consiste in un colloquio finalizzato all'accertamento della professionalità e dell'attitudine posseduta in relazione al posto da ricoprire e verterà sulle seguenti materie:





- a) Legislazione specifica, comunitaria, regionale e nazionale degli eco-sistemi tutelati e delle Aree Marine Protette;
- b) Conoscenza dei sistemi di gestione dell'attività turistica sulle aree demaniali del Mare Mediterraneo, delle coste italiane e siciliane;
- c) Regolamentazione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo;
- d) Aspetti gestionali delle Aree Marine Protette e la conoscenza delle problematiche gestionali collegate alle finalità delle Aree Marine Protette;
- e) Ecologia marina;
- f) Conoscenza delle materie tecniche, amministrative e giuridiche riguardanti l'esecuzione di lavori pubblici nonché l'acquisizione i beni e servizi;
- g) Ordinamento degli enti locali e la gestione del personale;
- h) Conoscenza delle problematiche attinenti la fruizione pubblica dell'Area Marina Protetta, la sensibilizzazione ambientale, la conservazione, la tutela e il recupero ambientale;
- i) Conoscenza di programmi di finanziamento inerenti le Aree Marine Protette in generale sia nel contesto regionale e nazionale che a livello europeo ed internazionale;
- j) Conoscenza di una lingua straniera;
- k) Conoscenza dell'uso del computer, di internet e dei sistemi di comunicazione del web.
- 4. Al colloquio verrà stabilito **un punteggio massimo di 30 punti**. Il punteggio finale da attribuire ai concorrenti sarà determinato sommando il punteggio derivante dalla valutazione dei titoli con quello risultante dal colloquio.

ART. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI – COLLOQUIO E SCELTA DEL CANDIDATO

- 1. La Commissione selezionatrice, nominata dal Presidente dopo la scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e costituita da tre componenti esperti nelle materie oggetto dell'incarico del presente avviso, effettuerà la valutazione dei titoli e dei curricula per definire la rosa dei candidati da ammettere al colloquio attitudinale. La commissione può richiedere il supporto di consulenti esterni. Oltre la Commissione selezionatrice, in sede di valutazione, potrà essere presente il RUP del procedimento che potrà svolgere anche le funzioni di segretario verbalizzante della commissione, senza diritto di voto.
- 2. Al termine della procedura selettiva a seguito dell'esperimento della prova orale prevista dall'art. 5 e della valutazione dei titoli, la commissione verbalizza gli esiti e redige la graduatoria dei candidati idonei trasmettendola al Consiglio di Amministrazione, unitamente ai verbali e agli esiti della selezione, per i provvedimenti di competenza.
- 3. Il conferimento dell'incarico di Direttore verrà effettuato dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo, previo parere del Ministero della Transizione Ecologica, al quale sarà trasmesso il curriculum vitae del vincitore e lo schema del contratto. Se entro i 45 giorni successivi dall'approvazione della graduatoria e dall'invio della richiesta di parere, per qualunque motivo, non dovesse pervenire la valutazione ministeriale, la nomina e la richiesta di presa di servizio avverranno comunque per iniziativa





del Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Gestione. L'assunzione in servizio dovrà avvenire entro la data indicata nella lettera di invito, previa stipula del relativo contratto di assunzione a tempo determinato secondo gli schemi e le modalità previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Dirigenza di II livello della pubblica amministrazione. Tale data potrà essere differita solo in caso di comprovato impedimento dell'interessato, riconosciuto valido dall'Amministrazione.

- 4. Qualora la documentazione prodotta dal candidato risultato vincitore non risultasse veritiera il Consorzio provvederà alla segnalazione dei fatti all'Autorità Giudiziaria e procederà allo scorrimento della graduatoria per l'assunzione del candidato classificatosi nella posizione successiva. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 recante "Norme Penali".
- 5. A norma della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, si fa presente che il termine per la conclusione della selezione è stabilito in mesi dodici dalla data di approvazione del presente bando.
- 6. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda alla normativa in materia di cui al D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., al CCNL vigente nonché alle correnti norme legislative e regolamentari in tema di conferimento, valutazione, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali.
- 7. La verifica dei titoli e dei curricula dovrà permettere di accertare:
 - a) la professionalità del concorrente, attraverso l'analisi dei titoli e dei curricula;
 - b) l'idoneità del concorrente all'incarico di Direttore e Responsabile dell'A.M.P. attraverso l'esame delle esperienze maturate.

ART. 7 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- 1) Le domande di partecipazione in carta semplice, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (Modello A) e con allegata fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità, dovranno essere presentate secondo le seguenti modalità, entro e non oltre le ore 12:00 del quindicesimo (15°) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente atto di interpello sui siti istituzionali degli Enti Consorziati.
 - Qualora il quindicesimo giorno risulti in data festiva, la scadenza si intende prorogata al primo giorno lavorativo seguente.
- 2) Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre l'ora e la data stabilita.
- 3) La richiesta dovrà essere presentata esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo <u>amp.capomilazzo@pec.it</u> riportante il seguente dicitura:

"Atto di Interpello – Selezione Direttore Responsabile AMP Capo Milazzo"

- 4) Resta stabilito e inteso che:
 - a) il recapito delle domande entro i termini, rimane di esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non pervengano entro il termine utile all'indirizzo suindicato;
 - b) farà fede la data ed ora di ricezione presso l'indirizzo di posta elettronica certificata amp.capomilazzo@pec.it;





- 5) Si avverte che, in nessun caso, il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo aprirà le domande di partecipazione prima del termine di scadenza indicato.
- 6) Il Consorzio non assume nessuna responsabilità per l'eventuale smarrimento di comunicazioni derivanti da inesatte indicazioni di recapito da parte del concorrente, dalla tardiva o mancata comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero dovuti a disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- 7) La domanda (*Mod. A*), dovrà contenere la dichiarazione dell'elenco di tutti i titoli che si vogliono far valere per la propria valutazione con autocertificazione di veridicità di quanto dichiarato.
 - Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà e sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate. I candidati dovranno sottoscrivere per esteso la domanda ed ogni foglio del curriculum ad essa allegato e di qualunque ulteriore allegato presente. La firma non dovrà essere autenticata, ma è obbligatorio provvedere a quanto previsto nelle norme di semplificazione delle procedure amministrative inerenti all'autocertificazione allegando, pena l'esclusione, copia di documento di identità in corso di validità e indicando la propria PEC;
- 8) Tutti i candidati, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte, sono ammessi con riserva alla selezione.
- 9) Il termine fissato per la presentazione delle domande e della documentazione correlata è perentorio e saranno ritenute valide solo le domande pervenute entro il termine ultimo stabilito. Nella domanda di partecipazione, compilata secondo l'allegato facsimile i candidati dovranno, tra l'altro obbligatoriamente dichiarare:
- > cognome e nome;
- data e luogo di nascita, nonché la residenza;
- il possesso dei titoli di accesso;
- ➤ il domicilio presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, nonché il recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica certificata.
- il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente art. 3 del presente bando.

ART. 8 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- 1) Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:
 - a. un curriculum formativo e professionale, redatto ai sensi e nelle forme di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato nel quale si evinca la capacità professionale posseduta;
 - b. i titoli che si vogliono far valere per la propria valutazione. Le dichiarazioni rese in ordine ai titoli da esibire dovranno contenere, pena la mancata valutazione, tutti gli elementi (tipologia, ente/società e data di rilascio, ecc.) necessari a consentirne un apprezzamento da parte della commissione;





- 2) I titoli di studio, titoli di servizio e scientifici rilasciati o conseguiti presso le pubbliche amministrazioni devono essere presentati in carta libera o mediante dichiarazione sostitutiva trasmessa unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità da cui risulti leggibile la firma del dichiarante. E' facoltà dei partecipanti produrre i soli titoli rilasciati da enti o società privati in copia originale, autenticata (art. 18, 19 e 19 bis D.P.R. n. 445/2000) o mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.
- 3) L'eventuale esclusione è determinata con provvedimento motivato da notificare agli interessati.

ART. 9 PROROGA, RIAPERTURA TERMINI, REVOCA

- 1. L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare o riaprire i termini della procedura. In tal caso, restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro in nuovo termine, la documentazione allegata.
- 2. Parimenti, per motivare ragioni di interesse pubblico, l'Amministrazione può sospendere e/o revocare la procedura. Della revoca sarà data comunicazione tramite pubblicazione sul sito istituzionale: www.ampcapomilazzo.it nella sezione Amministrazione trasparente Avvisi e Bandi di gara.

Art. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- Nel rispetto dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza ed avverrà esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
- 2) Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà effettuare il processo selettivo nei suoi confronti;
- I diritti dei candidati in materia di tutela del rispetto al trattamento dei dati personali sono disciplinati dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003;
- 4) Il titolare del trattamento è il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo. Il responsabile del trattamento dei dati è il dott. Domenico Lombardo in qualità di Direttore F.F. del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo

ART. 11 TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

Ai sensi degli artt. 4 e seguenti della L. 241/90 e s.m.i, il Responsabile del procedimento (RUP), nominato per il presente bando di selezione, giusta delibera di C.d.A del 24/05/2022 è la Dott.ssa Giuseppa Lo Presti a cui i concorrenti interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni, a mezzo e-mail segreteria@ampcapomilazzo.it;





Art. 12 NORME FINALI

- Il Presente Avviso non vincola in alcun modo il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo a determinarsi in ordine ad assunzioni in esito allo stesso;
- 2) Per quanto non stabilito dal presente bando che costituisce lex specialis della selezione si fa rinvio alle disposizioni vigenti in materia;
- 3) La presente procedura è finalizzata esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro a tempo determinato e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativa. I candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica dei requisiti; resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre in ogni momento con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione di candidati per difetto dei requisiti prescritti.

Il Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Giuseppa/Lo Presti